

Циклограмма деятельности заместителя директора школы по воспитательной работе

Ежедневно:

1. Курирование дежурства по школе и по столовой.
2. Повседневная работа с классными руководителями.
3. Повседневная работа с учащимися, входящими в школьный актив.
4. Повседневная работа с проблемными учащимися.
5. Повседневная работа по самообразованию и накоплению методических материалов.

Еженедельно:

1. Посещение двух внеурочных мероприятий в классах или в объединениях дополнительного образования с целью изучения их организационного уровня, творческой активности воспитательного потенциала.
2. Индивидуальные консультации с классными руководителями по вопросам воспитательной работы.
3. Консультации с педагогами дополнительного образования, с педагогами-организаторами.
4. Участие в работе органов ученического самоуправления (по мере необходимости).
5. Дежурство в качестве администратора по школе. (1 раз в течение недели).
6. Совещание с членами администрации по планированию работы на неделю.

Ежемесячно:

1. Участие в заседаниях Управляющего совета.
2. Участие в заседаниях административного совета.
3. Участие в заседании Совета профилактики.
4. Участие в работе семинаров и совещаний для заместителей директоров по воспитательной работе.

Один раз в четверть:

1. Смена информации в блоке информации.
2. Совещание с классными руководителями (кафедра классных руководителей)
3. Анализ работы, коррекция, составление плана воспитательной работы.
4. Составление плана работы на каникулы и проверка его исполнения.
5. Собеседование с классными руководителями по итогам работы в предыдущей четверти, по планированию работы на новую четверть.
6. Анализ работы органов ученического самоуправления.
7. Рейды в неблагополучные семьи.

Один раз в год:

1. Подготовка и проведение педсовета по вопросам воспитательной работы.
2. Составление карты уровня воспитанности учащихся, досуговой занятости.
3. Обобщение опыта работы лучших классных руководителей, членов педагогического коллектива, педагогов дополнительного образования, принимающих активное творческое участие в воспитательном процессе.
4. Премирование и награждение наиболее активных и творческих участников воспитательного процесса.
5. Анкетирование учащихся по итогам внеурочной работы.
6. Анкетирование классных руководителей по итогам работы за прошедший год.
7. Анализ работы за прошедший учебный год.
8. Постановка воспитательных задач на следующий учебный год.

9. Планирование работы на следующий учебный год.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы _____ В.П.Старчаков
« ____ » _____ 2015 г.

Циклограмма деятельности заместителя директора школы по воспитательной работе в течение рабочей недели

Понедельник:

- ❖ День работы с документами.
- ❖ День работы с дежурными классами.
- ❖ Консультации с психологом, заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Вторник:

- ❖ Посещение уроков.
- ❖ Инструктаж по дежурству по школе.
- ❖ Собеседования, методическая работа, индивидуальные консультации.

Среда:

- ❖ Работа с документацией.
- ❖ Работа с педагогами дополнительного образования.
- ❖ День самообразования.

Четверг:

- ❖ День работы с классными руководителями начального звена.
- ❖ Совещания при директоре.
- ❖ Работа с документацией.
- ❖ Работа с «трудными детьми»
- ❖ День работы с органами ученического самоуправления.

Пятница:

- ❖ Контроль над проведением тематических классных часов, 15-минуток.
- ❖ День работы с классными руководителями среднего и старшего звена.
- ❖ Планирование работы на следующую неделю.

Суббота

- ❖ Посещение классных внеурочных мероприятий.
- ❖ День работы с дежурными классами.
- ❖ День общешкольных вечеров, праздников, конкурсов.
- ❖

Взаимодействие заместителя директора школы по воспитательной работе с администрацией, педагогическим, ученическим коллективами.

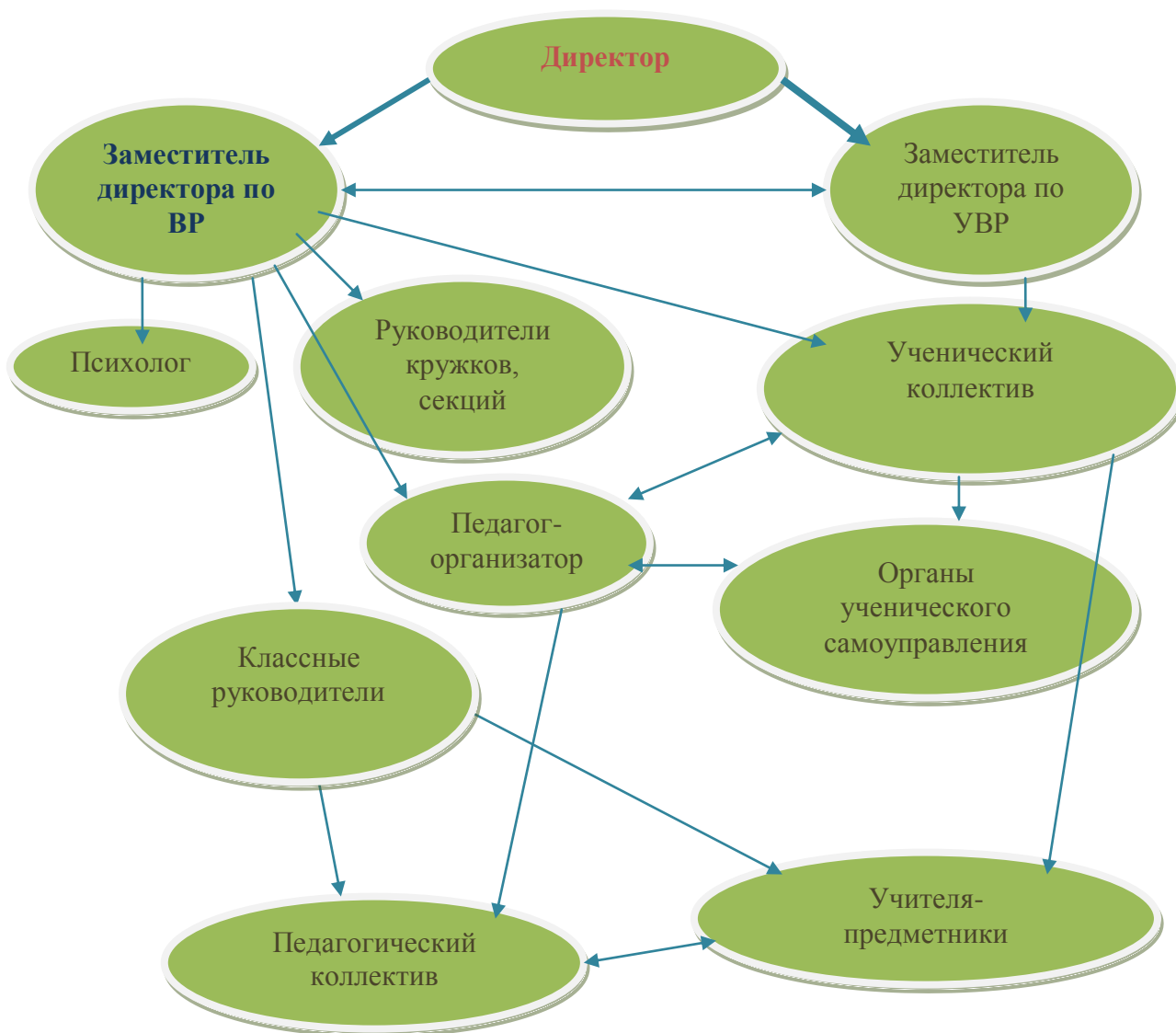


График работы заместителя директора школы по воспитательной работе

понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
8.00 – 16.00	8.00 – 19.00	8.00 – 16.00	8.00 – 16.00	8.00 – 16.00	8.00-14.00
Работа с документацией Проведение уроков	Дежурство по школе	Работа с детьми «группы риска»	Посещение кружков	Посещение классных часов	День общешкольных вечеров, праздников, конкурсов

--	--	--	--	--	--