

Муниципальное Бюджетное Общеобразовательное  
Учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №11»

**Анализ выполнения ФЗ №120  
«Об основах системы профилактики правонарушений и  
безнадзорности несовершеннолетних» в 2014 – 2015  
учебном году**

**В работе по выполнению ФЗ №120 «Об основах системы профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних» в 2014 – 2015 учебном году использована нормативно-правовая база различных уровней по профилактике правонарушений, регламентирующая деятельность ОУ по данному направлению:**

- ✚ Конвенция ООН о правах ребёнка;
- ✚ Декларация прав учащихся;
- ✚ «Концепция профилактики злоупотребления психическими веществами в образовательной среде»;
- ✚ Конституция РФ;
- ✚ Уголовный, административный, гражданский, семейный кодексы РФ;
- ✚ Федеральный закон «О наркотических средствах и психотропных веществах»;
- ✚ Федеральный закон «О внесении изменения в статью 31.2 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»»;
- ✚ \*Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ»;
- ✚ \*ФЗ «Об ограничениях розничной продажи и потребления (распития) пива и напитков, изготавливаемых на его основе» №11 от 07.03.2005 ;
- ✚ Национальная доктрина образования в Российской Федерации;
- ✚ \*Письмо Минобрнауки России «О мерах по профилактике суицида среди детей и подростков» от 26.01.200 №22-06-86;
- ✚ \*Письмо Министерства образования РФ «Об организации родительского всеобуча в ОУ» от 22.07.2002 №30-51-547/16;
- ✚ \*Указ Министерства образования РФ «О мерах по выявлению и учёту детей в возрасте 6-15 лет, не обучающихся в ОУ
- ✚ « Рекомендации по осуществлению взаимодействия органов управления образованием, образовательных учреждений, органов внутренних дел и органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ в организации работы по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, в образовательных учреждениях»
- ✚ \*Областная целевая программа по реализации приоритетного национального проекта «Образование» в Саратовской области на 2006-2010 годы»
- ✚ Устав школы;
- ✚ Приказ о создании Совета профилактики;
- ✚ \*Приказ «О назначении ответственного за профилактическую работу»
- ✚ Приказ «Об организации отдыха детей в период каникул»;
- ✚ Положение о Совете профилактики;
- ✚ \*Положение о МО классных руководителей;
- ✚ Положение о постановке на профилактический учёт;
- ✚ \*Положение о смотрах и конкурсах, проводимых в школе;
- ✚ Правила поведения учащихся МОУ СОШ с. Первомайское.

### ***Работа ОУ по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних.***

Педагогический коллектив реализует программу: формирования экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни «РАДУГА ЗДОРОВЬЯ». Она включает в себя проведение следующих мероприятий:

- акций: «Образование - всем детям», «Защита», «Безопасная дорога», «Подросток», «Спорт вместо наркотиков», «Дети против СПИДа», «Я за здоровый образ жизни»;
- составление банка данных на учащихся: опекаемых, из неблагополучных семей, детей «группы риска», состоящих на педагогическом учёте, ПДН.
- организация совместных рейдов в рамках проведения акций;
- изучение жилищно-бытовых условий обучающихся;
- проведение декады «Я и моя безопасность»;
- участие в конкурсах ( «За здоровый образ жизни», «Класс свободный от курения», и т.д.);

- организация и проведение классных часов данного направления;
- проведение заседания Совета профилактики;
- анализ посещения и успеваемости учащихся;
- организация занятости учащихся во внеурочное и каникулярное время;
- освещение вопроса профилактики на общешкольных родительских собраниях, родительском лектории;
- осуществление индивидуальной работы с учащимися;
- осуществление ежемесячной сверки с ПДН;
- использование в работе методического и дидактического материала.

#### Анализ сложившейся ситуации (за три последних года).

№ п/п	Учебный год	Состоит на учёте в ПДН РОВД		Состоит на внутришкольном учёте		Состоит на учёте как семья, находящаяся в социально-опасном положении	
		На начало уч. года	На конец уч. года	На начало уч. года	На конец уч. года	На начало уч. года	На конец уч. года
1.	2012-2013 учебный год	1	1	9	9	6	8
2.	2013-2014 учебный год	2	3	2	3	12	1
3.	2014-2015 учебный год	3	0	2	5	1	1

Из представленных данных можно сделать вывод, что произошло снижение числа учащихся, состоящих на учёте. В 2014 – 2015 учебном году трое учащихся 8 и 9 классов Мовсесян Марк, Гусев Павел и Бондаренко Никита были сняты с учета в ПДН и поставлены на внутришкольный учет, в качестве контроля. В течение года не выявлено случаев правонарушений и преступлений. Прослеживается положительная динамика.

Работа педагогов с различными группами учащихся, наблюдение за их поведением в коллективе, условиями проживания в семье, родительскими отношениями позволили выделить следующие факторы «риска»:

- ✚ отчуждённость детей от семьи;
- ✚ частые случаи раннего антисоциального поведения;
- ✚ неблагополучие в семье (в том числе недостаточная забота о ребёнке со стороны родителей, конфликты в семье, употребление алкогольными напитками родителями);
- ✚ экономическая и социальная обделённость;
- ✚ педагогическая запущенность ребёнка (плохая успеваемость, отсутствие интереса к обучению);
- ✚ влияние окружения, социума, компании;
- ✚ продажа алкоголя несовершеннолетним.

Одно из важных направлений воспитательной работы школы - профилактика правонарушений, девиантного поведения, бродяжничества, безнадзорности.

Перед коллективом школы стоит сложная задача - попытаться изменить сознание и поведение учащихся «группы риска» через целенаправленное педагогическое воздействие, при котором происходит усиление положительных тенденций нравственного развития личности, т.е. обеспечить каждому нуждающемуся в этом ребёнку педагогическую поддержку.

Система деятельности педагогического коллектива включает в себя:

- ✚ выявление учащихся, склонных к нарушению дисциплины, антисоциальным нормам поведения, отстающих в учёбе;
- ✚ определение причин отклонения в поведении и нравственном развитии;

- ✚ составление плана пед. коррекции личности ;
- ✚ изменение характера личных отношений воспитанников со сверстниками и взрослыми;
- ✚ вовлечение учащихся в различные виды положительной социальной деятельности и обеспечение успеха в ней;
- ✚ изменение условий семейного воспитания (исходя из возможностей школы).

### Структура профилактики правонарушения и безнадзорности несовершеннолетних МБОУ «СОШ №11»



#### Функциональное распределение обязанностей по данному вопросу.

##### *Директор:*

- Обеспечивает выполнение ФЗ :«Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Защищает законные права и интересы обучающихся, воспитанников, работников;
- Взаимодействует с органами местного самоуправления, общественностью, родителями;
- Принимает управленческие решения, касающиеся профилактики правонарушений;
- Руководит работой Совета профилактики;
- Организует руководство педагогическим советом;
- Контролирует реализацию планов и программ работы ОУ;
- Контролирует соблюдение воспитанниками Устава и Правил поведения;
- Оказывает помощь в освоении воспитательных программ и технологий;
- Участвует в проведении контроля по выполнению ФЗ №120;
- Посещает классные родительские собрания;
- Организует общешкольные родительские собрания;
- Руководит работой лектория для родителя;
- Проводит индивидуальные консультации, беседы для родителей, учащихся, педагогов;
- Осуществляет контроль за индивидуальной работой с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении Редактирует подготовленные к изданию методические материалы по воспитательной работе;

- На совещаниях при директоре заслушивает отчёты зам. директоров по УВР,ВР, руководителей структурных подразделений;
- Предоставляет отчётную документацию по данному направлению деятельности;
- Заключает договора с общественными организациями;
- Контролирует систему педагогического мониторинга;

*Заместитель директора по воспитательной работе:*

- Организует планирование воспитательной работы;
- Корректирует планы работы участников воспитательного процесса;
- Координирует работу социальных педагогов, учителей-предметников, классных руководителей, педагогов дополнительного образования, представителей общественности и правоохранительных органов;
- Осуществляет контроль за качеством проведения воспитательных мероприятий, занятий кружков;
- Формирует систему педагогического мониторинга;
- Оказывает помощь в освоении воспитательных программ и технологий;
- Контролирует правильное и своевременное ведение документации классными руководителями, социальным педагогом, ПДО;
- Оказывает помощь коллективам обучающихся в проведении мероприятий;
- Контролирует соблюдение воспитанниками Устава и Правил поведения;
- Контролирует индивидуальную работу с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении
- Руководит работой кафедры классных руководителей;
- Участствует в работе педагогического совета ;
- Обеспечивает создание ученического совета;
- Участствует в проведении совещаний с педагогическим коллективом;
- Руководит совещаниями при заместителе директора по ВР;
- Организует мероприятия по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;
- Участствует в проведении контроля по выполнению ФЗ №120;
- Посещает классные родительские собрания;
- Участствует в проведении рейдов, акций;
- Участствует в работе лектория для родителей;
- Проводит индивидуальную профилактическую работу с родителями;
- Организует индивидуальные консультации для педагогов и родителей, учащихся;
- Предоставляет отчётную документацию по данному направлению деятельности;
- Участствует в работе Совета профилактики;
- Поддерживает связи с общественными организациями;
- Организует сбор, обработку, анализ и хранение информации;
- Редактирует подготовленные к изданию методические материалы по воспитательной работе.

*Заместитель директора по учебной работе:*

- Участствует в комплектовании школы, принимает меры по сохранению контингента учащихся;
- Планирует и организует работу по подготовке и проведению итогового контроля;
- Осуществляет контроль за работой индивидуальных, групповых , элективных занятий;
- Разрабатывает рекомендации по реализации программно-методических документов, обеспечивающих образовательный процесс;
- Осуществляет систематический контроль за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов образовательной подготовки обучающихся, посещает уроки и другие виды учебных занятий, анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов;
- Участствует в работе Совета профилактики;
- Участствует в проведении рейдов, акций;
- Организует индивидуальные консультации для педагогов и родителей, учащихся;
- Осуществляет мониторинговые исследования качества содержания образования и уровня подготовки обучающихся;

- Организует сбор, обработку, анализ и хранение информации;
- Обеспечивает своевременное составление установленной отчётной документации, контролирует правильное и своевременное ведение педагогами классных журналов, личных дел и др. документации;
- Предоставляет отчётную документацию по данному направлению деятельности;
- Организует индивидуальные консультации для педагогов и родителей, учащихся;
- Посещает классные родительские собрания;
- Участвует в работе лектория для родителей;
- Проводит индивидуальную профилактическую работу с родителями;

#### *Социальный педагог:*

- Изучает нормативно-правовые документы;
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонение в поведении обучающихся и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;
- осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности;
- изучает педагогические особенности личности обучающихся, условия жизни;
- составляет социальный паспорт школы;
- способствует установлению нравственных здоровых отношений и осуществляет меры по профилактике возникновения социальной дезадаптации;
- осуществляет меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности обучающихся;
- участвует в организации и проведении мероприятий профилактической направленности;
- участвует в работе Совета профилактики;
- участвует в работе педсоветов;
- формирует банк данных;
- проводит индивидуальные, групповые консультации для участников образовательного процесса (учащихся, родителей, учителей);
- участвует в акциях, рейдах;
- осуществляет коррекцию девиантного поведения;
- реализует комплексную программу по профилактике наркомании;
- подготавливает пакет документов на комиссию (ОДН, ПДН, Центр «Милосердие»);
- участвует в проведении общешкольных родительских собраний, лектория для родителей;
- защищает права детей;
- участвует в районных методических семинарах, конференциях различного уровня по социально-педагогическим проблемам;
- оказывает помощь в трудоустройстве;
- контролирует посещаемость и успеваемость детей, находящихся в социально опасном положении
- организирует сбор, обработку, анализ и хранение информации;

#### *Классный руководитель:*

- Изучает индивидуальные особенности воспитанников;
- Изучает и анализирует состояния условий семейного воспитания каждого учащегося;
- Составляет социальный паспорт класса;
- Участвует в проведении акций, рейдов;
- Осуществляет систематический анализ состояния успеваемости и динамики общего развития своих воспитанников.
- Отслеживает и своевременно выявляет девиантные проявления в развитии и поведении учащихся, осуществляет необходимую обоснованную педагогическую коррекцию;
- Оказывает помощь воспитанникам в решении их острых жизненных проблем и ситуаций;
- Содействует социальной, психологической и правовой защите учащихся;
- Пропагандирует здоровый образ жизни;

Осуществляет:

- Изучение и анализ влияния школьной среды и окружающего социума на учащихся класса;

- Формирование классного коллектива;
- Поддержание связей семьи и школы, школы и социума;
- Организацию и проведение классных родительских собраний;
- Содействие в получении воспитанниками дополнительного образования в школе и вне её;
- Защиту прав учащихся;
- Создание условий для безопасности жизни и здоровья детей в период проведения внеклассных и внешкольных мероприятий;
- Участие в работе Совета профилактики;
- Развитие и регулирование межличностных отношений между учащимися
- Содействие созданию благоприятного климата в коллективе в целом и для каждого отдельного воспитанника;
- Контроль за успеваемостью и посещаемостью каждого воспитанника;
- Организацию и проведение внеклассных мероприятий.

*Учитель-предметник:*

- Контролирует посещаемость и успеваемость учащихся.
- В случаи пропуска уроков доводят до сведения зам. директора по УР, классного руководителя. Выставляет оценки в классный журнал и дневник обучающихся.
- Содействует социализации личности, формирует у учащихся общую культуру;
- Реализует применяемые образовательные программы в соответствии с учебным планом;
- Соблюдает законные права и свободы личности;
- Участствует в работе педагогических советов, вносят предложения по улучшению образовательного процесса;
- Поддерживает постоянную связь с родителями, выступает на классных родительских собраниях;
- Участствует в организации и проведении предметных недель;
- Участствует в организации и проведении воспитательных мероприятиях.

*Педагог дополнительного образования:*

- Организует занятость учащихся во внеурочное время;
- Организует участие учащихся в массовых мероприятиях;
- Обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся;
- Способствует социализации, общей культуры личности;
- Использует разнообразные приёмы, методы и средства обучения с учётом психологических особенностей обучающихся;
- Комплектует состав обучающихся, принимает меры по сохранению контингента в течение всего срока обучения;
- Оказывает помощь одарённым и талантливым учащимся, в том числе детям, имеющих отклонения в воспитании и развитии

**Система выявления детей, склонных к правонарушениям.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Контроль за посещаемостью уч-ся учебных занятий	ежедневно	Кл. руководители, соц. педагог, дежурный администратор
2.	Обновление социального паспорта	2 раза в год	Кл. руководители, соц. педагог
3.	Посещение семей, имеющих статус семьи, находящейся в социально опасном положении	2 раза в четверть	Кл. руководители, соц. педагог
4.	Посещение семей учащихся «группы риска»	2 раза в четверть	Кл. руководители, соц. педагог
5.	Работа совета профилактики	1 раз в месяц	Администрация,

			кл. руководители, соц. педагог
6.	Совместная работа с ПДН ГУ ОВД по предупреждению правонарушений	По плану	Администрация, кл. руководители, соц. педагог
7.	Работа объединений дополнительного образования	По расписанию	Педагоги дополнительного образования
8.	Обновление банка данных детей 6-17 лет	1 раз в год	Администрация, соц. педагог
9.	Взаимодействие с центром «Семья»	1 раз в четверть	Администрация, соц. педагог
10.	Индивидуальные беседы с участниками образовательного процесса;	По мере необходимости	Администрация, кл. руководители, соц. педагог, учителя- предметники, ПДО
11.	Участие в акциях, рейдах	По плану	Администрация, кл. руководители, соц. педагог, учителя- предметники

Со всеми подростками состоящими на внутришкольном учете и учёте в течение 2014-2015 учебного года велась индивидуально-профилактическая работа:

- изучение особенностей личности подростка;
- посещение на дому с целью контроля над подростком, их занятостью в свободное от занятий, а также каникулярное время;
- ведение дневников индивидуально-профилактической работы с учащимися и семьями;
- посещение уроков с целью выяснения уровня подготовки учащихся к занятиям;
- контроль за посещаемостью учащихся;
- индивидуальные и коллективные профилактические беседы с подростками;
- вовлечение учащихся в досуговую деятельность;
- вовлечение учащихся в систему дополнительного образования;
- пропаганда здорового образа жизни;
- участие педагогов в акциях по профилактике безнадзорности, бродяжничества, правонарушений;
- беседы с учащимися, посещение на дому, инструктаж перед каникулами;
- коллективные и индивидуальные профилактические беседы;
- беседы с родителями об ответственности за воспитание и обучение детей, необходимости контроля за их времяпрепровождением;
- проведение родительских собраний о правовой ответственности подрастающего поколения.

Классные руководители ведут профилактическую работу с учащимися:

- изучение индивидуальных особенностей;
- изучение и анализ состояния условий семейного воспитания каждого учащегося;
- составление социального паспорт класса;
- работа по формированию классного коллектива;
- поддержание связей семьи и школы, школы и социума;
- организация и проведение классных родительских собраний;
- содействие в получении учащимися дополнительного образования в школе и вне её;
- защита прав учащихся;
- создание условий для безопасности жизни и здоровья детей в период проведения внеклассных и внешкольных мероприятий;
- участие в работе Совета профилактики;
- участвует в проведении акций, рейдов;
- развитие и регулирование межличностных отношений между учащимися



- содействие созданию благоприятного климата в коллективе в целом и для каждого отдельного воспитанника;
- контроль за успеваемостью и посещаемостью учащихся;
- осуществление систематического анализ состояния успеваемости.
- отслеживание и своевременное выявление девиантных проявлений в развитии и поведении учащихся, осуществление необходимой обоснованной педагогической коррекции;
- оказание помощи учащимся в решении их острых жизненных проблем и ситуаций;
- содействие социальной, психологической и правовой защите учащихся;
- пропаганда здорового образа жизни;
- организация и проведение внеклассных мероприятий.

### **С целью выполнения ФЗ №120**

**«Об основах системы профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних» в 2014 – 2015 учебном году проведена следующая работа:**

#### **а) с педагогами**

- Проведены совещания с педагогическим коллективом, где рассматривались вопросы выполнения ФЗ «Об образовании», ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Проведен семинар для педагогов по проблеме: «Алкоголизм, табакокурение, наркомания – проблемы и пути решения»;
- Проведены собеседования с классными руководителями по вопросу «Система работы классного руководителями и её эффективность по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних»;
- в течение года в выходные и праздничные дни была организована работа мобильных групп

#### **б) с учащимися:**

проведены профилактические мероприятия и акции:

- акции: «НЕДЕЛЯ ДОБРА», «КОРАБЛЬ ДЕТСТВА»
  - «Безопасная дорога»,
  - «Осторожно: Огонь»,
  - «Спорт вместо наркотиков»,
  - «Дети против СПИДа»,
  - «Я за здоровый образ жизни»;
  - проведена декады «Я и моя безопасность»;
  - организованы мероприятия по формированию здорового образа жизни ( «За здоровый образ жизни», «Класс свободный от курения», марафон здоровья, спортивные соревнования и т.д.);
  - организованы и проведены классные часы данного направления.
- Регулярно проводилось анкетирование учащихся по выявлению их отношения к алкоголю, табакокурению и наркомании.
- Организован выпуск листовок и бюллетеней и их размещение в общественных местах.
- В течение года все учащиеся, состоящие на различных видах учета, были охвачены кружковой деятельностью, велся учет их занятости в каникулярное время.

В течение года в соответствии с планом работы проводились:

- индивидуальные и групповые консультации;
  - заседания Совета профилактики;
  - была организована занятость учащихся во внеурочное и каникулярное время;
  - вопросы профилактики освещались на общешкольных родительских собраниях, родительском лектории;
  - осуществлялась индивидуальная работа с учащимися;
- Особое внимание уделялось летней занятости учащихся. В результате организованной кампании «Лето 2015» различными формами отдыха и занятости было охвачено 112 учащихся, что составляет 10 % от общего числа учащихся школы. В результате в течение летнего периода не выявлено ни одного

случая правонарушение среди детей и подростков. Различными видами занятости были организованы учащиеся, состоящие на различных видах учета

№	Ф.И.О.	Дата постановки на учет/ причина	Месяцы		
			Июнь	Июль	Август
1.	Тюрюханов Павел	Март,2014 Неуспеваемость	Экзамены, г. Чита	СОЛ «Самородок»	с. Калинино Нерчинского района
2.	Бондаренко Никита	Февраль, 2015; Контроль после снятия с учета в ПДН	Экзамены, г. Чита	с. Акша	с. Акша
3.	Молчанов Александр	Октябрь, 2013; Неуспеваемость	Экзамены, г. Чита	Отдых с родителями	Отдых с родителями
4.	Гусев Павел	Ноябрь,2014; Контроль после снятия с учета в ПДН	Г. Чита, тренировки в ФК»Локомотив»	СОЛ «Арахлей»	Г. Балей
5.	Мовсесян Марк	Декабрь,2014; Контроль после снятия с учета в ПДН	Отдых с родителями	Отдых с родителями	Отдых с родителями

**в) с родителями:**

- 31 индивидуальная беседа;
- приглашение на Совет профилактики родителей 31 учащегося;
- анкетирование родителей;
- 2 общешкольных и 42 классных родительских собраний;
- был организован и проведение лекторий для родителей
- классными руководителями и социальным педагогом осуществлялось посещение семей.

Социальный педагог

Шароглазова Т.В.